

**国家药品监督管理局
食品药品审核查验中心
2025 年度部门预算**

目 录

第一部分 国家药品监督管理局食品药品审核查验中心概况.....	1
一、主要职责.....	2
二、机构设置.....	3
第二部分 2025 年度部门预算表.....	7
一、部门收支总表.....	8
二、部门收入总表.....	9
三、部门支出总表.....	10
四、财政拨款收支总表.....	11
五、一般公共预算支出表.....	12
六、一般公共预算基本支出表.....	13
七、政府性基金预算支出表.....	14
八、国有资本经营预算支出表.....	15
九、财政拨款预算“三公”经费支出表.....	16
第三部分 2025 年度部门预算情况说明.....	17
一、收入支出预算总体情况说明.....	18
二、收入预算情况说明.....	18
三、支出预算情况说明.....	18
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	19
五、一般公共预算支出情况说明.....	20
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	22
七、财政拨款预算“三公”经费支出情况说明.....	22
八、其他重要事项情况说明.....	22
第四部分 名词解释.....	24
第五部分 2025 年度项目绩效目标表.....	29

第一部分 国家药品监督管理局食品药品审核查验中心概况

一、主要职责

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心为国家药品监督管理局所属公益二类事业单位（保留正局级）。主要职责如下：

（一）组织制定修订药品、医疗器械、化妆品检查制度规范和技术文件。

（二）承担药物非临床研究质量管理规范认证检查及相关监督检查，药物临床试验机构监督检查。承担药品注册核查和研制、生产环节的有因检查。承担药品境外检查。

（三）承担疫苗研制、生产环节的有因检查，疫苗、血液制品的生产巡查。承担疫苗境外检查。

（四）承担医疗器械临床试验监督抽查和研制、生产环节的有因检查。承担医疗器械境外检查。

（五）承担特殊化妆品注册、化妆品新原料注册备案核查及相关有因检查，生产环节的有因检查。承担化妆品和化妆品新原料境外检查。

（六）承担国家级职业化专业化药品、医疗器械、化妆品检查员管理。指导省级职业化专业化药品、医疗器械、化妆品检查员管理工作。

（七）指导省、自治区、直辖市药品检查机构质量管理体系建设工作并开展评估。

（八）开展检查理论、技术和发展趋势研究、学术交流、技术咨询以及国家级检查员等培训工作。

（九）承担药品、医疗器械、化妆品检查的国际（地区）交流与合作。

（十）承担市场监管总局委托的食品检查工作。

（十一）承办国家局交办的其他事项。

二、机构设置

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心设置 11 个内设机构。

（一）办公室。负责中心行政事务和综合协调工作。拟订管理制度和发展规划并组织实施。承担中心会议、公文、印章、档案管理及政务信息、新闻宣传、督查督办、安全保密、应急管理、信访接待和后勤保障工作。组织起草综合性文稿。承办中心交办的其他事项。

（二）综合业务处（质量管理处）。负责中心检查业务的综合管理和质量管理体系的日常管理。牵头负责国家级检查员的遴选聘任、教育培训、考核评价、调派使用、履职监督等管理工作，指导省级检查员管理工作。指导各省、自治区、直辖市药品检查机构质量管理体系建设工作并开展评估。组织开展检查理论研究、对外合作、学术交流以及技术咨询服务等相关工作。负责中心学术委员会和专家咨询委员会的日常管理工作。

作。牵头负责检查相关国际（地区）交流与合作。承办中心交办的其他事项。

（三）信息管理处。负责中心信息系统、数据库及网站的建设管理工作。承担检查员信息平台建设。组织开展信息安全等级保护工作。承办中心交办的其他事项。

（四）检查一处。组织制修订药物、医疗器械临床试验相关检查制度规范和技术文件。组织开展药物临床试验机构监督检查。组织开展药物临床试验注册核查、有因检查。组织开展医疗器械临床试验的监督抽查、有因检查。开展相关领域境外检查、国际（地区）交流合作及相关技术研究。承担药物、医疗器械临床试验机构备案系统日常维护和管理。承担相关领域国家级检查员管理工作。承办中心交办的其他事项。

（五）检查二处。组织制修订药物非临床研究相关检查制度规范和技术文件。组织开展药品注册相关的药理毒理学研究及生物等效性试验现场核查、有因检查。组织开展药物非临床研究质量管理规范认证检查及相关监督检查。开展相关领域境外检查、国际（地区）交流合作及相关技术研究。承担药物非临床安全性评价研究机构信息平台日常维护和管理。承担相关领域国家级检查员管理工作。承办中心交办的其他事项。

（六）检查三处。组织制修订生物制品检查制度规范和技术文件。组织开展生物制品注册相关的药学研制、生产现场核查。承担生物制品药学研制、生产环节的有因检查。承担疫苗、血液制品的生产巡查。组织相关药物警戒检查。开展相关领域

境外检查、国际（地区）交流合作及相关技术研究。承担相关领域国家级检查员管理工作。承办中心交办的其他事项。

（七）检查四处。组织制修订化学药品、中药检查制度规范和技术文件。组织开展化学药品、中药注册相关的药学研制、生产现场核查。承担化学药品、中药药学研制、生产环节的有因检查。开展相关领域境外检查、国际（地区）交流合作及相关技术研究。承担相关领域国家级检查员管理工作。承办中心交办的其他事项。

（八）检查五处。组织制修订医疗器械检查制度规范和技术文件。组织开展医疗器械临床试验用产品的监督抽查及研制、生产环节的有因检查。开展相关领域境外检查、国际（地区）交流合作及相关技术研究。承担相关领域国家级检查员管理工作。承办中心交办的其他事项。

（九）检查六处。组织制修订化妆品检查制度规范和技术文件。组织开展特殊化妆品注册、化妆品新原料注册备案核查及相关有因检查，生产环节的有因检查。开展相关领域境外检查、国际（地区）交流合作及相关技术研究。承担相关领域国家级检查员管理工作。指导实施药品、医疗器械经营和使用质量管理规范检查的技术工作。承担市场监管总局委托的食品相关检查工作。承办中心交办的其他事项。

（十）人事处（党委办公室）。负责中心党委、纪委日常工作 and 人事管理工作。承担中心干部人事、机构编制、工资保险、教育培训、干部监督工作。拟定并组织落实党建、纪检工

作计划和制度。负责落实全面从严治党、党风廉政建设主体责任具体工作。承担中心党组织建设、党风廉政建设、纪律检查及党员、干部的日常教育管理、监督执纪问责等工作。承担中心工会、共青团、妇委会等群团管理和统战工作。承担退休人员管理服务工作。承办中心交办的其他事项。

（十一）财务处。负责中心财务管理工作。负责编制中心预算、决算并监督预算执行。负责中心经费管理、日常财务管理以及国有资产核算与监管工作。承担住房改革相关工作。承办中心交办的其他事项。

第二部分 2025 年度部门预算表

部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	8,708.75	一、一般公共服务支出	10,330.28
二、政府性基金预算拨款收入		二、住房保障支出	370.67
三、国有资本经营预算拨款收入			
四、事业收入	1,000.00		
五、事业单位经营收入			
六、其他收入	440.00		
本年收入合计	10,148.75	本年支出合计	10,700.95
使用非财政拨款结余	500.00	结转下年	
上年结转	52.20		
收 入 总 计	10,700.95	支 出 总 计	10,700.95

部门收入总表

单位:万元

合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入		事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	使用非财政拨款结余
					金额	其中:教育收费					
10,700.95	52.20	8,708.75			1,000.00					440.00	500.00

部门支出总表

单位:万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出
201	一般公共服务支出	10,330.28	1,629.87	8,700.41			
20138	市场监督管理事务	10,330.28	1,629.87	8,700.41			
2013808	信息化建设	439.94		439.94			
2013812	药品事务	3,053.32		3,053.32			
2013813	医疗器械事务	620.20		620.20			
2013814	化妆品事务	145.66		145.66			
2013850	事业运行	1,629.87	1,629.87				
2013899	其他市场监督管理事务	4,441.29		4,441.29			
221	住房保障支出	370.67	370.67				
22102	住房改革支出	370.67	370.67				
2210201	住房公积金	301.20	301.20				
2210202	提租补贴	5.49	5.49				
2210203	购房补贴	63.98	63.98				
合 计		10,700.95	2,000.54	8,700.41			

财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	8,708.75	一、本年支出	8,760.95
（一）一般公共预算拨款	8,708.75	（一）一般公共服务支出	8,390.28
（二）政府性基金预算拨款		（二）住房保障支出	370.67
（三）国有资本经营预算拨款			
二、上年结转	52.20		
（一）一般公共预算拨款	52.20		
（二）政府性基金预算拨款			
（三）国有资本经营预算拨款			
		二、结转下年	
收 入 总 计	8,760.95	支 出 总 计	8,760.95

一般公共预算支出表

单位:万元

功能分类科目		2024 年执行数		2025 年预算数				2025 年预算数比 2024 年执行数		2025 年预算数比 2024 年执行数 (扣除中央基建投资)	
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央基建投 资后执行数	年初预算数			扣除中央基建投 资后预算数	增减额	增减(%)	增减额	增减(%)
				小计	基本支出	项目支出					
201	一般公共服务支出	7,144.58	7,144.58	8,338.08	125.86	8,212.22	8,338.08	1,193.50	16.70	1,193.50	16.70
20138	市场监督管理事务	7,144.58	7,144.58	8,338.08	125.86	8,212.22	8,338.08	1,193.50	16.70	1,193.50	16.70
2013808	信息化建设	530.00	530.00	434.02		434.02	434.02	-95.98	-18.11	-95.98	-18.11
2013812	药品事务	2,120.00	2,120.00	2,612.71		2,612.71	2,612.71	492.71	23.24	492.71	23.24
2013813	医疗器械事务	500.00	500.00	614.12		614.12	614.12	114.12	22.82	114.12	22.82
2013814	化妆品事务	140.00	140.00	142.00		142.00	142.00	2.00	1.43	2.00	1.43
2013850	事业运行	121.19	121.19	125.86	125.86		125.86	4.67	3.85	4.67	3.85
2013899	其他市场监督管理事务	3,733.39	3,733.39	4,409.37		4,409.37	4,409.37	675.98	18.11	675.98	18.11
221	住房保障支出	342.24	342.24	370.67	370.67		370.67	28.43	8.31	28.43	8.31
22102	住房改革支出	342.24	342.24	370.67	370.67		370.67	28.43	8.31	28.43	8.31
2210201	住房公积金	291.20	291.20	301.20	301.20		301.20	10.00	3.43	10.00	3.43
2210202	提租补贴	3.88	3.88	5.49	5.49		5.49	1.61	41.49	1.61	41.49
2210203	购房补贴	47.16	47.16	63.98	63.98		63.98	16.82	35.67	16.82	35.67
合 计		7,486.82	7,486.82	8,708.75	496.53	8,212.22	8,708.75	1,221.93	16.32	1,221.93	16.32

一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		2025 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	425.53	425.53	
30102	津贴补贴	69.47	69.47	
30107	绩效工资	29.86	29.86	
30113	住房公积金	301.20	301.20	
30114	医疗费	25.00	25.00	
302	商品和服务支出	36.00		36.00
30207	邮电费	0.79		0.79
30217	公务接待费	1.10		1.10
30231	公务用车运行维护费	34.11		34.11
303	对个人和家庭的补助	35.00	35.00	
30307	医疗费补助	35.00	35.00	
合 计		496.53	460.53	36.00

政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2025 年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计				

（注：2025 年国家药品监督管理局食品药品审核查验中心部门预算中没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2025 年国有资本经营预算支出		
		小计	基本支出	项目支出
合 计				

（注：2025 年国家药品监督管理局食品药品审核查验中心部门预算中没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

2025 年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
225.21	190.00	34.11	0	34.11	1.10

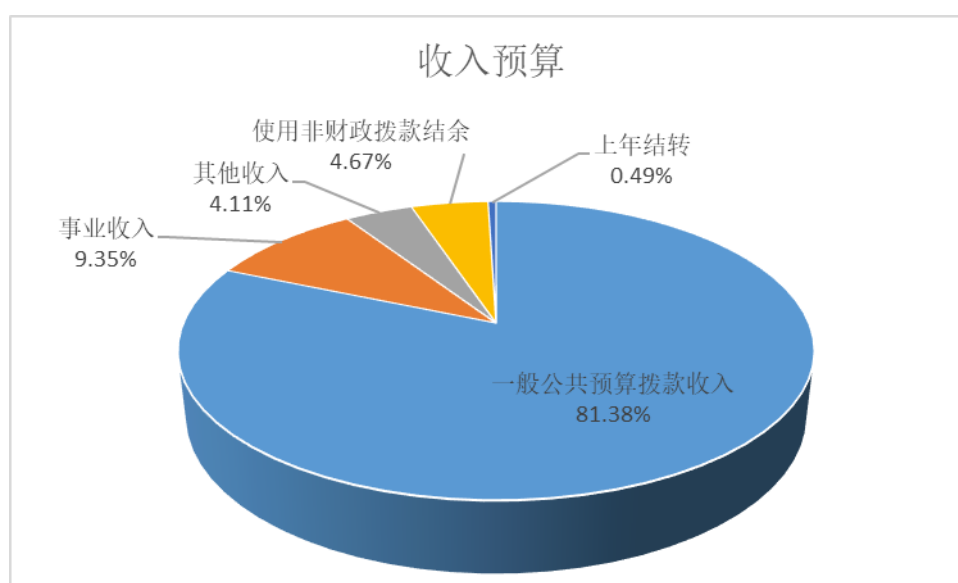
第三部分 2025 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

按照综合预算的原则，国家药品监督管理局食品药品审核查验中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、事业收入、其他收入、使用非财政拨款结余、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、住房保障支出。国家药品监督管理局食品药品审核查验中心2025年度收支总预算10,700.95万元。

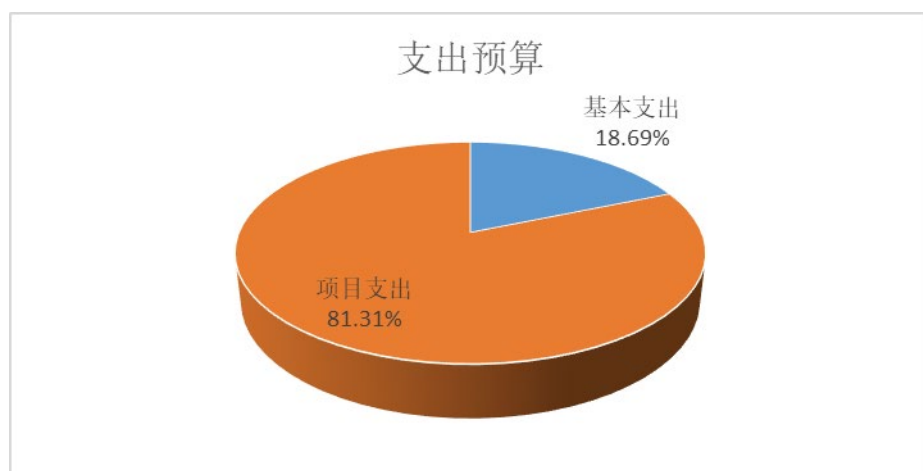
二、收入预算情况说明

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心2025年度收入预算10,700.95万元，其中：一般公共预算拨款收入8,708.75万元，占81.38%；事业收入1,000万元，占9.35%；其他收入440万元，占4.11%；使用非财政拨款结余500万元，占4.67%；上年结转52.20万元，占0.49%。



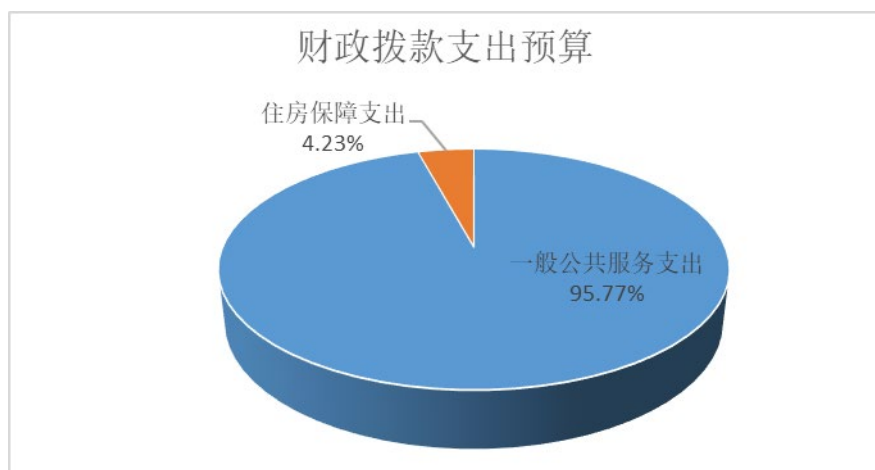
三、支出预算情况说明

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心2025年支出预算10,700.95万元，其中：基本支出2,000.54万元，占18.69%；项目支出8,700.41万元，占81.31%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心2025年财政拨款收支总预算8,760.95元。收入为一般公共预算拨款（无政府性基金预算拨款和国有资本经营预算拨款），包括：一般公共预算当年拨款收入8,708.75万元、上年结转52.20万元；支出包括：一般公共服务支出8,390.28万元，占95.77%；住房保障支出370.67万元，占4.23%。



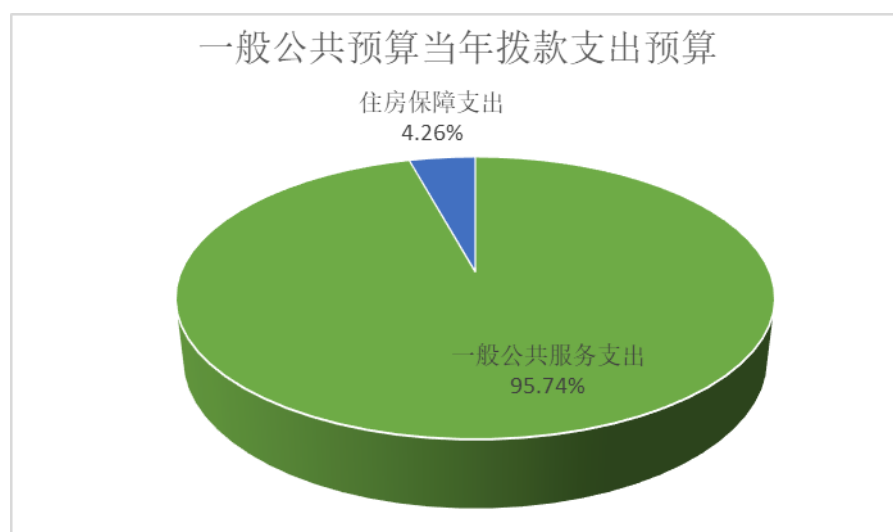
五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心 2025 年一般公共预算当年拨款 8,708.75 万元，比 2024 年执行数增加 1,221.93 万元，增长 16.32%，主要是一般公共服务支出中的药品事务和其他市场监督管理事务支出增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

2025 年一般公共预算当年拨款 8,708.75 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 8,338.08 万元，占 95.74%；住房保障支出 370.67 万元，占 4.26%。



（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）2025 年预算 434.02 万元，比 2024 年执行数减少 95.98 万元，下降 18.11%。主要是信息化运行维护经费支出减少。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事

务(项)2025年预算 2612.71 万元,比 2024 年执行数增加 492.71 万元,增长 23.24%。主要是药品检查经费支出增加。

3.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)医疗器械事务(项)2025年预算 614.12 万元,比 2024 年执行数增加 114.12 万元,增长 22.82%。主要是医疗器械检查经费支出增加。

4.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)化妆品事务(项)2025年预算 142 万元,比 2024 年执行数增加 2 万元,增长 1.43%。

5.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)2025年预算 125.86 万元,比 2024 年执行数增加 4.67 万元,增长 3.85%。

6.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)2025年预算 4,409.37 万元,比 2024 年执行数增加 675.98 万元,增长 18.11%。主要是 2024 年使用上年结转资金支付办公用房租赁费用,2025 年当年财政拨款增加用于支付办公用房租赁费用。

7.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)2025年预算 301.20 万元,比 2024 年执行数增加 10 万元,增长 3.43%。

8.住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)2025年预算 5.49 万元,比 2024 年执行数增加 1.61 万元,增长 41.49%。主要是在职人数增加,提租补贴支出增加。

9.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）
2025 年预算 63.98 万元，比 2024 年执行数增加 16.82 万元，增长 35.67%。主要是在职人数增加，购房补贴支出增加。

六、一般公共预算基本支出情况说明

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心2025年一般公共预算基本支出496.53万元，其中：

人员经费460.53万元，主要包括：津贴补贴、绩效工资、住房公积金、医疗费、医疗费补助。

公用经费36万元，主要包括：邮电费、公务接待费、公务用车运行维护费。

七、财政拨款预算“三公”经费支出情况说明

国家药品监督管理局食品药品审核查验中心2025年“三公”经费预算225.21万元。其中：因公出国（境）费190万元，主要用于药品、医疗器械、化妆品境外检查等工作支出；公务用车购置及运行费34.11万元，包括公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费34.11万元，主要用于公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费和保险费等支出；公务接待费1.10万元，主要用于外宾接待和国内公务接待支出。

八、其他重要事项情况说明

（一）政府采购情况

2025年国家药品监督管理局食品药品审核查验中心政府采购预算总额1,346.52万元，其中：政府采购货物预算46.14万元、

政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算1,300.38万元。

（二）国有资产占有使用情况

截至2024年8月31日，国家药品监督管理局食品药品审核查验中心有车辆2辆，其中：机要通信用车1辆，应急保障用车1辆。单位价值100万元以上设备1台（套）。

（三）预算绩效情况说明

2025年对国家药品监督管理局食品药品审核查验中心项目支出全面实施绩效目标管理，涉及一般公共预算拨款8,212.22万元。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（五）使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的资金。

（六）上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（七）一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）：反映药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。

（八）一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

（九）一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

（十）一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

（十一）一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出。

（十二）一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

（十三）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储备金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

（十四）住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：指经国务院批准，于2000年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准确定，人均月补贴90元。

（十五）住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23号）的规定，从1998年下半年停止实物分房后，房价收入比超过4倍以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从2000年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从1999年陆续开

始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅 国务院办公厅转发建设部等单位<关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见>的通知》（厅字〔2005〕8号）规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

（十六）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十七）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十八）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十九）上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

（二十）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（二十一）对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

（二十二）“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、新能源汽

车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；
公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）
支出。

第五部分 2025 年度项目绩效目标表

药品检查绩效目标表

(2025 年度)

项目名称		药品检查			
主管部门及代码		国家药品监督管理局 159	实施单位	食品药品审核查验中心	
项目资金（万元）		年度资金总额：	2613.32		执行率 分值 （10）
		其中：财政拨款	2612.71		
		上年结转资金	0.61		
		其他资金	—		
年度总体目标	1.利用有限的检查资源高质量完成上市前药品注册核查和上市后药品有因检查、疫苗、血液制品和细胞治疗产品巡查。 2.完成 GCP 机构监督检查、GLP 机构认证及监督检查。 3.对检查员进行专项业务培训，保障检查工作质量。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	药品检查任务完成率	=100%	20
		数量指标	药品检查员能力素质提升培训人次	≥1000 人次	10
		数量指标	检查机构评估完成率	≥95%	10
		数量指标	发布药品检查技术性文件	≥8 个	10
		质量指标	检查报告返工退件率	≤1%	10
		时效指标	药品检查规定时限完成率	=100%	10
	效益指标	社会效益指标	持续提高药品检查能力，保证检查质量	明显提升	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对检查工作满意度	≥95%	10

医疗器械检查绩效目标表 (2025 年度)

项目名称		医疗器械检查			
主管部门及代码		国家药品监督管理局 159	实施单位	食品药品审核查验中心	
项目资金（万元）		年度资金总额：	620.20		执行率 分值 （10）
		其中：财政拨款	614.12		
		上年结转资金	6.08		
		其他资金	—		
年度总体目标		1.按计划在时限内保质保量完成各项检查任务，督促企业落实主体责任。 2.加强检查队伍建设，规范检查员管理相关工作，按计划完成国家级医疗器械检查员培训工作（包括继续教育、实训基地培训等各项培训内容），保证培训质量及成效。 3.按计划完成医疗器械境外检查工作、观察检查工作，加强国际交流，提升检查能力及国际影响力并对起到震慑作用。 4.完成相关法规、规范、指南、检查要点制修订，进行药品监管科学行动计划项目研究，加强监管检查体系和能力建设。 5.构建流程导向的检查科学管理体系，落实质量体系要求，规范医疗器械检查工作。 6.开展省级检查机构质量管理体系指导和评估，促进医疗器械检查机构能力提升。 7.按国家局要求与 FDA、IMDRF、GHWP 等机构开展国际合作与技术交流活动，提升检查能力。 8.按计划举办 GMP 交流培训，持续进行检查法规技术文件交流，促进企业持续合规，助力产业高质量发展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	医疗器械检查任务完成率	=100%	20
		数量指标	医疗器械检查员能力素质提升培训人次	≥10000 人次	10
		数量指标	制修订医疗器械检查技术文件	≥5 个	10
		质量指标	医疗器械检查报告返工退件率	≤1%	10
		时效指标	医疗器械检查规定时限完成率	=100%	10
	效益指标	社会效益指标	医疗器械检查专栏访问量	≥6 万次	10
		社会效益指标	持续提高医疗器械检查能力，保证检查质量	明显提升	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对检查工作满意度	≥95%	10

化妆品检查绩效目标表

(2025 年度)

项目名称		化妆品检查			
主管部门及代码		国家药品监督管理局 159	实施单位	食品药品审核查验中心	
项目资金（万元）		年度资金总额：	145.66		执行率 分值 （10）
		其中：财政拨款	142.00		
		上年结转资金	3.66		
		其他资金	—		
年度总体目标	1.按照国家局工作部署，保质保量完成年度化妆品检查任务； 2.召开相关法律法规及技术指导原则的起草和修订会议，并开展相关调研； 3.为确保检查的实效和质量，对检查员进行能力提升培训； 4.有效提升化妆品安全社会影响力。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	化妆品检查任务完成率	=100%	20
		数量指标	化妆品检查员能力素质提升培训人次	≥50 人次	15
		数量指标	化妆品检查制度起草工作调研次数	≥2 次	10
		质量指标	化妆品检查报告退件返工率	≤1%	15
		时效指标	化妆品检查规定时限完成率	=100%	10
	效益指标	社会效益指标	持续提高化妆品检查能力，保证检查质量	明显提升	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对检查工作满意度	≥95%	10

核查中心信息化运行维护绩效目标表

(2025 年度)

项目名称		核查中心信息化运行维护			
主管部门及代码		国家药品监督管理局 159	实施单位	食品药品审核查验中心	
项目资金（万元）		年度资金总额：	439.94		执行率 分值 （10）
		其中：财政拨款	434.02		
		上年结转资金	5.92		
		其他资金	—		
年度总体目标	1.做好信息系统、数据库及网站的运行维护和管理工 作，保障工作实施环境的正常运转。 2.信息公开与知识交流，用网站、微信公众号等方式对中心相关工作进行公开公布，做好政策解读，合理引导各方预期。 3.做好中心信息化建设工作，及时对系统模块进行升级改造，不断提高服务保障能力，促进药品监管事业发展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	模块建设数量	≥1 个	15
		质量指标	业务系统正常运行率	≥95%	15
		时效指标	业务系统故障修复时间	≤4 小时	15
		时效指标	业务系统运行维护响应时间	≤30 分钟	15
	效益指标	社会效益指标	官网主页点击量	≥300 万次	15
满意度指标	服务对象满意度指标	单位工作人员满意度	≥90%	15	

检查中心综合管理绩效目标表
(2025 年度)

项目名称		检查中心综合管理			
主管部门及代码		国家药品监督管理局 159	实施单位	食品药品审核查验中心	
项目资金（万元）		年度资金总额：	4409.37		执行率 分值 （10）
		其中：财政拨款	4409.37		
		上年结转资金	—		
		其他资金	—		
年度总体目标	1.按计划启动检查员招聘工作。 2.加强检查员能力建设。 3.保障检查员待遇。 4.做好人员配套档案管理和审核。 5.按照规定及时支付办公用房相关费用，保障办公用房的正常使用，满足检查队伍建设的办公需求。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	人员档案管理及审核数量	≥100 人次	5
		数量指标	检查队伍招聘启动批次	≥2 批次	10
		数量指标	开展新入职人员培训批次	≥2 批次	10
		质量指标	物业服务考核合格率	=100%	5
		质量指标	档案管理服务考核合格率	=100%	5
		时效指标	检查员合同续签及时率	=100%	10
		时效指标	新员工试用期考核及时率	=100%	10
	效益指标	社会效益指标	保障正常办公条件	保障良好	10
		社会效益指标	保障队伍建设人员数量	≥150 人	15
满意度指标	服务对象满意度指标	招聘需求方、招聘对象满意度	≥95%	10	